

Material de Formación Continua Tutorizado

ADMINISTRACIÓN Y OFICINAS		Tipo*
Actuaciones en la empresa ante las dificultades económicas		C
Aplicación del IVA		A
Aplicación del nuevo PGC para PYMES. Manual práctico		A
Aplicaciones informáticas de gestión (2008) - Obra completa - 3 volúmenes		C
Asesor fiscal - IRPF e impuestos sobre sucesiones y donaciones - Vol 1.		A
Asesor fiscal - Ley General Tributaria, Impuestos sobre sociedades e Impuestos Locales - Vol. 2		A
Asesor fiscal. IVA e impuestos de transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados - vol 3		A
Asesoramiento Fiscal. Tributación e Impuestos - Obra completa - 3 volúmenes		C
Contaplus 2008		A
El Plan General Contable de PYMES		A
FacturaPlus 2008		A
Financiación de la empresa inmobiliaria		A
Gestión de morosidad. Recuperación y Prevención		A
Gestión de personal. Nóminas		A
Gestión de Pymes 2010		A
Gestión de Recursos Humanos		B
Novedad Gestión laboral a través de Contrat@, Delt@ y Sistema Red		A
Guía para la creación de empresas		A
Introducción a la Contabilidad		A
Manual Práctico del IRPF		C
NominaPlus 2008		A
Redacción de textos en la empresa y revisión ortográfica		A
Reforma Laboral 2010		A
Supuestos prácticos contables		A
Supuestos prácticos fiscales		A
Supuestos prácticos laborales		A
Contables/Laborales/Fiscales		C
Técnicas administrativas de oficina. Compra-venta		A
Técnicas básicas de comunicación y archivo		A
Técnicas de administración contable - Obra completa - 2 volúmenes		C
Técnicas de secretariado de dirección (2008)		A
Técnico en gestión laboral - Obra completa - 2 volúmenes		C
ALIMENTACIÓN		Tipo*
Alimentación y nutrición para la tercera edad		B
Calidad Alimentaria. Implantación de la Norma ISO 22.000:2005		A
Enología y Maridaje - Obra completa - 3 volúmenes		C
Experto en seguridad alimentaria - Obra completa - 4 volúmenes		C
La cocina moderna. Operaciones preliminares. Cartas y menús		B
Legionela. Operaciones de mantenimiento higiénico-sanitario de las instalaciones de riesgo		A
Manipulador de Alimentos		B

Manipulador de alimentos: productos del mar	B
Norma BRC de seguridad alimentaria (British Retail Consortium) v.5	B
Norma IFS de seguridad alimentaria (International Food Standar) v.5	B
Nutrición y Dietética	A
Preparación de carnes	B
Preparación de huevos, arroces, pastas y verduras	B
Preparación de salsas, pescados y mariscos	B
Recetario de cocina nacional, internacional y cocina creativa	A
Seguridad alimentaria. Sistema APPCC	B
Seguridad y manipulación en la alimentación - Obra completa - 3 volúmenes	C
Seguridade alimentaria. Sistema APPCC - Versión Galego	B
Trazabilidad y seguridad alimentaria	A
Trazabilidade e seguridade alimentaria - Versión Galego	A

COMERCIO

Tipo*

Agente comercial	A
Animación del punto de venta: Merchandising	A
Auditoria de Calidad	A
Calidad en el servicio y atención al cliente	A
Comunicación oral y atención al público	A
Comunicación y comportamiento del consumidor	A
Dependiente de comercio	A
El escaparate como herramienta de venta	A
Experto en Auditoría - Obra completa - 3 volúmenes	C
Fundamentos de marketing aplicado a la actividad comercial	A
Gestión administrativa de la agencia comercial	A
Gestión de Stock y logística básica	A
Gestión eficaz del tiempo mediante el uso de agenda electrónica PDA PALM	A
Guía básica de la atención telefónica al cliente	A
Implantación del sistema de calidad en la empresa ISO 9001:2008	A
Novedad Interiorismo comercial. Vender desde la imagen	A
Introducción a la organización del punto de venta	A
Introducción al Marketing en Internet: Marketing 2.0	A
La estrategia en la actividad comercial	A
La venta: fundamentos para su gestión	A
Legislación básica del comercio	B
Marketing en internet	A
Operativa de caja. Terminal Punto de Venta	B
Organización de la actividad de ventas	A
Organización empresarial	B
Publicidad en el punto de Venta	A
Relaciones Humanas	A
Sistema integrado de gestión - Obra completa - 3 volúmenes	C
Técnicas de aprovisionamiento	A
Técnicas de fidelización del cliente	A
Técnicas de investigación comercial	A
Vendedor técnico	A

CONSTRUCCIÓN

Tipo*

Colocación de elementos sencillos y ornamentales con placas de piedra natural	A
---	---

Construcción de cimientos y saneamientos	A
Construcción de cubiertas cerámicas	A
Construcción de fábrica con ladrillo visto	A
Construcción de obra de fábrica ordinaria	A
Construcción de tabiquerías	A
Enfoscados y enlucidos con morteros y pastas	A
Guarnecidos y enlucidos con yeso	A
Interpretación de planos en construcción	A
Manual Práctico del Auxiliar de Topografía	A
Operador de grúas torres. Gruista	A
Presto 8.5	A
Presto avanzado 8.5	A
Revestimiento de cubiertas con tejas	A
Revestimiento de escaleras con piedra natural	A
Revestimiento de paramentos verticales de muros en esquina, con huecos, pilastras y pilares	A
Revestimiento de paramentos verticales en muros lisos y ciegos con placas de piedra natural	A
Solados con placas de piedra natural	A

DERECHO

Tipo*

	Auditoría de la LOPD	A
	Auditoria y Protección de datos en la empresa - Obra completa - 3 volúmenes	C
	Derecho Civil Inmobiliario	A
	Derecho del trabajo	A
	Ed. Externa - Derecho Tributario Aranzadi	A
	Ed. Externa - Manual de derecho urbanístico. Doctrina, legislación y jurisprudencia	C
Novedad	El Procedimiento Administrativo-Sancionador	A
	Evolución de la nueva ley del suelo, novedades	A
	Guía de la implantación de la norma UNE: 175001-1	A
	Implantación de la LOPD en las empresas	A
	Implantación del Plan de Igualdad en la Empresa	A
	Introducción a la LOPD y sistema de calidad en la empresa. Sector limpieza	A
	La contratación en el comercio internacional	A
	Las nuevas tecnologías en la comunicación. Firma electrónica y factura electrónica	A
	Ley de dependencia. Una normativa innovadora en el campo de los servicios sociales	A
	Ley de subcontratación en el sector de la construcción	A
	Ley orgánica de protección de datos	A
	Manual Básico de la LOPD	B
	Prestaciones de la Seguridad Social	A
	Procedimiento administrativo	A
	Procedimiento Contencioso - Administrativo	A
	Protección de datos en la empresa - Obra completa - 2 volúmenes	C
	Videovigilancia en la Protección de Datos	B

DISEÑO CAD - MULTIMEDIA

Tipo*

	3D Studio Max 8	A
	Adobe Acrobat 9	A
	Adobe Indesign CS4	A
Novedad	Adobe Premire Pro CS4	C
	AutoCAD 2008	A
	Conceptos y fundamentos de diseño 3D	B
	CorelDraw X4	A

Cype Metal 3D Clásico 2009	A
CypeCAD estructuras de hormigón 2009	A
Diseño gráfico - Obra completa - 2 volúmenes - Photoshop CS 3/CorelDraw X4	C
Photoshop CS2	A
Photoshop CS3	A
Photoshop CS4	A
Pinnacle Studio 10	A

DISEÑO WEB - INTERNET

Tipo*

Diseño de páginas HTML	A
Diseño de páginas web - Obra completa - 2 volúmenes	C
DreamWeaver CS 4	A
FreeHand MX	A
FrontPage 2002	A
JavaScript	A

DOCENCIA

Tipo*

Diseño de evaluación. Evaluación de las acciones formativas. Innovación y actualización docente	A
Diseño de medios y recursos didácticos	A
Estrategias de aprendizaje - orientación - seguimiento	A
Evaluación de la formación	A
Evaluación de programas formativos	A
Gestión de proyectos de formación. 2 volúmenes	C
La interacción didáctica	A
La programación del proceso de enseñanza-aprendizaje	A
Marketing de la formación	A
Metodología de la formación abierta y a distancia	C
Metodología didáctica	A
Organización de la formación	A
Planificación y diseño de programas de formación	A
Técnicas para la mejora de la autoestima, el autocontrol y la comunicación	C

ELECTRICIDAD/ELECTRÓNICA

Tipo*

Energía solar fotovoltaica	A
Energía solar térmica	A
Instalaciones eléctricas en edificios	A
Introducción a la energía eólica	A
Introducción a las energías renovables	A
Luminotecnia	A
Puesta a tierra y protección contra sobretensiones	A
Reglamento de Instalaciones Térmicas en Edificios - (vol. 1) Instalador de Instalaciones Térmicas en los Edificios	A
Reglamento de Instalaciones Térmicas en Edificios - (vol. 2) Mantenedor de Instalaciones Térmicas en los Edificios	A
Reglamento de Instalaciones Térmicas en Edificios - (vol. 3) Conocimientos Básicos de Instalaciones Térmicas en Edificios	C
Reglamento de Instalaciones Térmicas en Edificios - (vol. 4) Conocimientos Específicos de Instalaciones Térmicas en Edificios	C
Reglamento de Instalaciones Térmicas en Edificios - RITE	C

FOTOGRAFÍA

Tipo*

Ed. Externa - Imagen Digital. Conceptos Básicos
Iniciación a la Fotografía Digital

A
A

GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

Tipo*

Auditoría de Calidad Medioambiental
Experto en Gestión Medioambiental en la Empresa
Novedad **Gestión Ambiental en la Empresa**
Novedad **Gestión Ambiental y Desarrollo Sostenible**
Gestión de Residuos de la Construcción y Demolición (RCD)
Gestión de Residuos Peligrosos
Gestión de residuos, envases y embalajes
Gestión del Medio Ambiente
Iniciación en Medio Ambiente y Gestión de Residuos
Residuos urbanos. Definiciones y Gestión
Técnico en Evaluación de Impacto Ambiental
Técnico en Gestión Integral de Residuos

A
C
A
B
B
B
A
A
B
A
A

HABILIDADES DIRECTIVAS

Tipo*

Acciones responsables ante la crisis
Actitudes y aptitudes ante la crisis
Aspectos generales sobre empresa y crisis
Atención de quejas y reclamaciones
Cómo gestionar el talento en tiempo de crisis
Cómo gestionar una empresa, consejos para sobrevivir a la crisis
Competencias en el mando intermedio. Introducción
Crisis: Soluciones para las empresas
Dirección eficaz y motivación - Obra completa - 2 volúmenes
Gestión de conflictos laborales
Gestión eficaz del tiempo
Gestión y dirección eficaz del personal en la empresa - Obra completa - 5 volúmenes
Habilidades de coaching
Habilidades directivas
La selección de personal en la organización. Fases del proceso y técnicas efectivas
Liderazgo y motivación
Manejo del estrés
Motivación en el trabajo. Estrategias para la motivación
Técnicas de despido y asimilación. Agentes implicados
Técnicas de negociación

B
B
B
B
B
B
B
A
C
B
B
C
B
C
B
B
B
B
B

HOSTELERÍA

Tipo*

El corte del jamón
Iniciación a la cata de vino
Manual didáctico de cocina - 1 volumen
Manual didáctico de cocina - 2 volúmenes
Maridaje, enología y cata de vinos
Servicio en barra
Servicio en restauración

A
A
A
C
C
A
A

IDIOMAS

Tipo*

Alemán avanzado

A

Alemán Básico	A
Alemán empresarial	C
Alemán hostelería	C
Alemán medio	A
Comunicación telefónica en alemán	A
Español para extranjeros - nivel básico	A
Español para extranjeros - nivel intermedio	A
Francés Alter Ego Avanzado B2	A
Francés Alter Ego basico A1	A
Francés Alter Ego intermedio A2	A
Francés Alter Ego intermedio B1	A
Francés de negocios y hostelería	A
Francés empresarial - nivel intermedio	C
Francés turístico - nivel intermedio	C
Gramática de lengua inglesa	A
Inglés comunicación telefónica - Nivel intermedio	A
Inglés empresarial. Bussiness result - Nivel Medio	C
Inglés estrategias de comunicación. Telephoning e-mailing and socialising	A
Inglés estrategias de negociación presenting. Meeting and negotiating	A
Inglés hostelería	A
Inglés National Geographic Interactivo Avanzado	A
Inglés National Geographic Interactivo Básico	A
Inglés National Geographic Interactivo Intermedio +	A
Inglés National Geographic Interactivo Intermedio Básico	A
Inglés Oxford avanzado	A
Inglés Oxford básico	A
Inglés Oxford intermedio	A
Inglés Publishing avanzado	A
Inglés Publishing básico	A
Inglés Publishing Intermedio B1	A
Inglés Publishing Intermedio B1 +	A
Inglés turístico - Nivel intermedio	C
Iniciación al alemán	A
Iniciación al español	A
Iniciación al francés	A
Iniciación al inglés	A
Iniciación al italiano	A
Portugués básico + gramática portuguesa española	A
Portugués intermedio	A

INFORMÁTICA

Tipo*

Access 2000	A
Access 2002	A
Access 2003	A
Access 2007	A
Access 2007 - versión Galego	A
Alfabetización informática	B
Alfabetización informática - versión Galego	B
Excel 2000	A
Excel 2002	A
Excel 2003	A

Excel 2007	A
Excel 2007 - versión Galego	A
Excel avanzado 2007	A
Gestión de bases de datos con Oracle 10G	A
Informática básica - versión Galego	A
Iniciación a la informática	A
Internet - versión Galego	A
Mantenimiento de equipos microinformáticos	A
Mantenimiento y gestión de equipos informáticos - Obra completa - 3 volúmenes	C
Microsoft Project 2002	A
Microsoft Publisher 2002	A
Ofimática 2000	C
Ofimática 2003	C
Ofimática XP	C
Outlook 2003	B
Outlook 2007	B
Outlook 2007 - versión Galego	A
PowerPoint 2000	A
PowerPoint 2002	A
PowerPoint 2003	A
PowerPoint 2007	A
PowerPoint 2007 en Galego	A
Windows Millenium y Windows 2000	A
Windows Vista	A
Windows XP	A
Windows XP avanzado	A
Word 2000	A
Word 2002	A
Word 2003	A
Word 2007	A
Word 2007 - versión Galego	A

JARDINERÍA

Tipo*

El cuidado de las plantas; plantas de jardín	A
Riego por goteo	A
Técnicas de Jardinería	A

MECÁNICA

Tipo*

Responsable Técnico de Taller	C
-------------------------------	---

OFFICE - SISTEMAS OPERATIVOS: WINDOWS - LINUX

Tipo*

Office 2007 - 2 volúmenes	C
---------------------------	---

OTROS CURSOS

Tipo*

Mantenedor y reparador integral de edificios	A
Peluquería Canina (No Tutorizado)	A

PELUQUERÍA Y ESTÉTICA

Tipo*

Aromaterapia - Flores de Bach	A
Asesoramiento de belleza y estilos morfología y visagismo	A

Cambios de color en el cabello	A
Depilación	A
El Corte. Método natural cutting. Corte masculino y femenino	A
Introducción a las flores de Bach	B
Manicura y pedicura. Arte en las uñas	A
Maquillaje	A
Masaje Balines - Técnicas tradicionales de Indonesia	A
Masaje Tailandés de aceite	A
Masaje Tailandés de pies	A
Masaje Tailandés tradicional	A
Masaje zonal y drenaje aplicado a la estética integral	A
Micropigmentación - Tecnología - Metodología y práctica	A
Peinados, acabados y modelos de recogidos	A
Peluquería de vanguardia: Extensiones	A
Reflexología podal	A
Técnicas de higiene facial y corporal	A
Tratamientos capilares y maquillaje	A
Tratamientos corporales orientales - Masaje, envolturas y exfoliantes	A
Tratamientos faciales orientales - Masaje. Máscaras y exfoliantes	A
Tricología y masaje capilar	A

PREVENCION DE RIESGOS LABORALES

Tipo*

Auditoría del Sistema de Gestión de Prevención de Riesgos Laborales	A
Ed. Externa - Coordinador de seguridad y salud en el sector de la construcción	C
Elaboración del plan de autoprotección	A
Iniciación a la gestión de prevención de riesgos laborales	B
La prevención en trabajos de altura	A
Nociones básicas en PRL	B
Prevención de riesgos laborales básico	B
Prevención de riesgos laborales básico - Sector agricultura	A
Prevención de riesgos laborales básico - Sector almacén	A
Prevención de riesgos laborales básico - Sector cárnicas	A
Prevención de riesgos laborales básico - Sector electricidad NO TPC	A
Prevención de riesgos laborales básico - Sector hostelería	A
Prevención de riesgos laborales básico - Sector jardinería	A
Prevención de riesgos laborales básico - Sector limpieza	A
Prevención de riesgos laborales básico - Sector oficina-comercio	A
Prevención de riesgos laborales básico - Sector peluquería	A
Prevención de riesgos laborales básico - Sector Transportes	A
Prevención de riesgos laborales para centro infantil	A
Riesgos específicos y medidas preventivas en limpieza	B
TPC - Administrativo de obra	20 h.
TPC - Albañilería	20 h.
TPC - Albañilería. Contenido Formativo Específico	6 h.
TPC - Aula permanente. Formación inicial de Prevención de Riesgos Laborales en la Construcción	8 h.
TPC - Cantería	20 h.
TPC - Cantería. Contenido Formativo Específico	6 h.
TPC - Delegados de prevención	70 h.
TPC - Electricidad	20 h.
TPC - Electricidad. Contenido formativo específico	6 h.
TPC - Encofrados	20 h.

TPC - Encofrados. Contenido Formativo Específico	6 h.
TPC - Ferrallado	20 h.
TPC - Ferrallado. Contenido formativo específico	6 h.
TPC - Fontanería	20 h.
TPC - Fontanería. Contenido Formativo Específico	6 h.
TPC - Mandos intermedios	20 h.
TPC - Nivel básico de prevención en la construcción	60 h.
TPC - Operadores de aparatos elevadores. Contenido formativo específico	6 h.
TPC - Operadores de aparatos elevadores	20 h.
TPC - Operadores de equipos manuales	20 h.
TPC - Operadores de equipos manuales. Contenido formativo específico	6 h.
TPC - Operadores de vehículos y maquinaria de movimiento de tierras Específico	20 h.
TPC - Operadores de vehículos y maquinaria de movimiento de tierras Específico	6 h.
TPC - Parte Común	14 h.
TPC - Personal directivo de empresa. 2º ciclo de Formación en PRL	10 h.
TPC - Pintura	20 h.
TPC - Pintura. Contenido formativo específico	6 h.
TPC - Responsable de obra y técnicos de ejecución	20 h.
TPC - Revestimiento de yeso	20 h.
TPC - Revestimiento de yeso. Contenido Formativo Específico	6 h.
TPC - Solados y alicatados	20 h.
TPC - Solados y alicatados. Contenido Formativo Específico	6 h.
TPC - Trabajos de demolición y rehabilitación	20 h.
TPC - Trabajos de demolición y rehabilitación. Contenido Formativo Específico	6 h.
TPC Sector Metal - Administrativos	20 h.
TPC Sector Metal - Carpintería Metálica	20 h.
TPC Sector Metal - Carpintería Metálica. Contenido Formativo Específico.	6 h.
TPC Sector Metal - Delegados de Prevención	50 h.
TPC Sector Metal - Directivos de las empresas	10 h.
TPC Sector Metal - Electricidad	20 h.
TPC Sector Metal - Electricidad. Contenido Formativo Específico	6 h.
TPC Sector Metal - Ferrallado	20 h.
TPC Sector Metal - Ferrallado. Contenido Formativo Específico	6 h.
TPC Sector Metal - Fontanería e Instalaciones de Climatización	20 h.
TPC Sector Metal - Instalación de Ascensores	20 h.
TPC Sector Metal - Instalación de Ascensores. Contenido Formativo Específico	6 h.
TPC Sector Metal - Mandos Intermedios	20 h.
TPC Sector Metal - Nivel Básico de Prevención de las Actividades del Metal en la Construcción	60 h.
TPC Sector Metal - Nivel Inicial	8 h.
TPC Sector Metal - Operadores de aparatos elevadores	20 h.
TPC Sector Metal - Operadores de Equipos Manuales	20 h.
TPC Sector Metal - Responsables de Obra y Técnicos de Ejecución de la Actividad	20 h.

SANIDAD

Tipo*

	Asistencia domiciliaria	A
	Auxiliar de geriatría	A
Novedad	Cocina hospitalaria	A
	Conocimientos específicos del auxiliar de enfermería - conocer mejor al anciano	A
	Conocimientos teóricos y técnicos del auxiliar de enfermería	A
	Cuidado de las personas dependientes	A
	Cuidados paliativos	A

Cuidados y técnicas hospitalarias del auxiliar de enfermería	A
Gripe A. Prevención en la empresa	A
Guía básica de intervenciones en geriatría	A
Guía básica de síndromes geriátricos	A
Guía Básica del Auxiliar de Farmacia	A
Guía básica del auxiliar de óptica	A
Guía básica del auxiliar en el gabinete bucodental	A
Guía básica del paciente con Alzheimer	A
Organización de recursos materiales en una unidad o servicio	A
Primeros auxilios	A
Primeros auxilios en centros educativos	A
Primeros auxilios para auxiliares	A
Pruebas de laboratorio clínico	A
Reanimación Cardio Pulmonar	A
Técnicas básicas de geriatría	A
Técnicas de atención al paciente	A
Técnico de Centro de Atención a la Infancia	A
Trabajo y actividad física en las mujeres embarazadas	B

SERVICIOS A LA COMUNIDAD

Tipo*

Animación para personas de la tercera edad	A
Novedad Autonomía personal y salud infantil	C
Evaluación, programa de intervención y prevención en la tercera edad	A
Normativa para abrir un Centro de Educación Infantil de primer ciclo	B
Prevención y detección del maltrato infantil en centros educativos	B

TRANSPORTES

Tipo*

Ed. Externa - Gestión de flotas y uso del tacógrafo digital	A
Ed. Externa - Seguridad en el Transporte y Manipulación de Mercancías Peligrosas - Formación Inicial Básica Común	B
Ed. Externa - Seguridad en el Transporte y Manipulación de Mercancías Peligrosas. Formación Especializada	B
Ed. Externa - Seguridad en el Transporte y Manipulación de Mercancías Peligrosas. Formación Inicial Básica Común + Formación Especializada	C
Ed. Externa - Uso del tacógrafo digital y tiempos de conducción y descanso	B
Operador de Carretillas Elevadoras	B
Técnicas de aprovisionamiento Transportes	A
Tratamiento de mercancías y funcionamiento del almacén	A
Uso y manejo del GPS	A

* Tipos de Packs:

- Tipo A: Manuales elaborados para realizar cursos completos de 76-85 Horas.
- Tipo B: Aquellos con los que realizar cursos con un máximo de 50 horas.
- Tipo C: Que superan las 100 - 120 horas de formación (se debe sumar 60 horas, de media, por volumen en los cursos)

CEGAFOR (Centro Galego de Formación)

c/ Manuel Quiroga, 13.

36002 Pontevedra

Telf: 986 869605

www.cegafor.com